

Regulamin udziału w projekcie „Kraina Odkrywcy w Sosnowcu”

o numerze RPSL.08.01.03-24-05EE/16-00

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata
2014-2020

Oś priorytetowa: VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy
Działanie 8.1. Wspieranie rozwoju warunków godzenia życia zawodowego i prywatnego
Poddziałanie 8.1.3. Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3



Kraków, 31.07.2018 r.

S1

Definicje

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- **Projekcie** – projekt pn. „Kraina Odkrywcy w Sosnowcu” o numerze RPSL.08.01.03-24-05EE/16-00 współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- **Organizatorze** – Grzegorz Jasiński prowadzący firmę GINT Grzegorz Jasiński z siedzibą w Nowym Sączu (33-300) przy ul. Konopnickiej 18/40, posiadającym NIP – 7342922019 oraz REGON – 120614545,
- **Kandydacie** – Rodzic/Opiekun prawny ubiegający się o udział w Projekcie,
- **Uczestniku** – Rodzic/Opiekun prawny zakwalifikowany do uczestnictwa w Projekcie,
- **Placówka** – niepubliczna placówka „Kraina Odkrywcy” przy:
 - o ul. Popiełuszki 36 Sosnowiec (41-219) – Żłobek
- **Osobie bezrobotnej** – osoba niezatrudniona i niewykonująca innej pracy zarobkowej, zarejestrowana w urzędzie pracy, zdolna i gotowa do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy,
- **Osobie powracającej na rynek pracy** – osoba, która w dniu przystąpienia do Projektu jest pracująca i przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym,
- **Umowie** – umowa udziału w Projekcie zawarta między Rodzicami/Opiekunami prawnymi Dziecka a Organizatorem Projektu,
- **Rodzicu** – oznacza rodzica Dziecka lub jego innego opiekuna prawnego,
- **Regulaminie** – niniejszy Regulamin udziału w projekcie „Kraina Odkrywcy w Sosnowcu” o numerze RPSL.08.01.03-24-05EE/16-00,
- **Systemie Cangoo** – system informatyczny zapewniający komunikację między rodzicami, a personelem żłobka.

S2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa oraz procesu rekrutacji w ramach projektu „Kraina Odkrywcy w Sosnowcu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. *Wspieranie rozwoju warunków godzenia życia zawodowego i prywatnego*, Poddziałanie 8.1.3. *Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3*.

2. Organizatorem Projektu jest Grzegorz Jasiński prowadzący działalność gospodarczą pod firmą GINT Grzegorz Jasiński z siedzibą w Nowym Sączu (33-300) przy ul. Konopnickiej 18/40, posiadającym NIP – 7342922019 oraz REGON – 120614545.

3. Wszelkie informacje dotyczące Projektu dostępne są:

- na stronie internetowej www.krainaodkrywcy.pl

- pod numerem telefonu: +48 531 661 977

- pod adresem mailowym: a.dunin@krainaodkrywcy.pl

- w Biurze Projektu pod adresem: ul. Harcerzy Września 1939r. nr 5, 40-659 Katowice

§3

Informacje dotyczące projektu

1. Głównym celem projektu jest pogodzenie życia zawodowego i rodzinnego 60 osób (w tym 12 mężczyzn i 48 kobiet) w wieku 20-39 lat zamieszkałych lub zatrudnionych na terenie Sosnowca i posiadających dzieci do ukończenia 3 roku życia, poprzez umożliwienie korzystania z placówki utworzonej w ramach Projektu, a w konsekwencji ułatwienie wejścia lub powrotu na rynek pracy osobom pozostającym poza nim z powodu sprawowania opieki nad dzieckiem do lat 3, w czasie do 01.09.2018 r. do 31.08.2019 r.
2. W ramach projektu utworzonych zostanie 60 miejsc opieki nad dziećmi do ukończenia 3 roku życia w placówce zlokalizowanej na terenie Sosnowca:
 - Żłobek „Kraina Odkrywcy” przy ul. Popiełuszki 36 w Sosnowcu: 30 dzieci.

§4

Warunki działania żłobka

1. Standardy lokalowe i sanitarne dotyczące żłobków, sprawowania opieki oraz edukacji, jakości funkcji opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych określone zostały w Ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 roku (Dz. U. z 2013, poz.1457, z późn. zm.), a także w aktach wykonawczych do ustawy.
2. Placówka jest otwarta od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 18:30, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Dziecko może przebywać w Placówce nie dłużej niż 10 godzin dziennie.
4. Placówka funkcjonuje w oparciu o Regulamin Żłobka oraz Statut Żłobka.
5. Placówka oferuje całodzienne wyżywienie dla Dzieci. Posiłki są dostosowane do indywidualnych potrzeb i wieku Dziecka.
6. Dzieci przebywają pod opieką wykwalifikowanej kadry, to jest opiekunów.
7. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia, ustalony z uwzględnieniem wymagań zdrowia i higieny.

§5

Warunki uczestnictwa w Projekcie oraz kryteria rekrutacji

1. Projekt przeznaczony jest wyłącznie dla osób spełniających łącznie poniższe warunki:
 - zamieszkałych lub zatrudnionych na terenie miasta Sosnowiec,
 - w przedziale wiekowym od 20 do 39 lat,
 - których dochody brutto nie przekraczają 1.5 krotności średniego wynagrodzenia na członka rodziny,
 - podejmujących pracę po przerwie związanej z urodzeniem dziecka i/lub wychowaniem dzieci do lat 3 lub będących poza rynkiem pracy ze względu na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3.

§6

Procedura rekrutacyjna

1. Rekrutacja winna przebiegać zgodnie z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły do momentu wyczerpania limitu miejsc w turach, których terminy publikowane będą na stronie internetowej www.krainaodkrywcy.pl
3. Rekrutacja przeprowadzona zostanie przez Kierownika Projektu oraz Asystenta Kierownika Projektu.
4. Rekrutacja w każdej turze będzie przebiegać w sposób następujący:
 - zebranie wypełnionych formularzy zgłoszenia udziału w Projekcie i podpisanego Regulaminu udziału w Projekcie przez uczestnika projektu
 - ocena według przyjętych kryteriów,
 - podsumowanie rekrutacji (zsumowanie uzyskanych przez Kandydatów punktów), stworzenie listy rankingowej i listy rezerwowej,
 - poinformowanie osób składających formularze o wynikach rekrutacji (telefonicznie i mailowo),
 - dostarczenie przez Uczestników Projektu niezbędnych dokumentów oraz podpisanie umów.
5. Kryteria punktacji w trakcie rekrutacji:
 - I. Kryteria zatrudnienia
 - a) Obydwoje rodzice są zatrudnieni w pełnym wymiarze godzin i rodzic zainteresowany udziałem w projekcie jest na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym (MRW): 15 pkt.
 - b) Jeden z rodziców zatrudniony jest w pełnym, a drugi w niepełnym wymiarze godzin i rodzic zainteresowany udziałem w projekcie jest na urlopie MRW: 10 pkt.
 - c) Obydwoje rodzice są zatrudnieni w niepełnym wymiarze godzin i rodzic zainteresowany udziałem w projekcie jest na urlopie MRW: 5 pkt.¹
 - II. Kryteria braku zatrudnienia:
 - a) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (PUP) o byciu osobą bezrobotną: 5 pkt.²
 - III. Kryterium dochodowe:
 - a) Dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 1000 zł: 10 pkt.
 - b) Dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 1500 zł: 5 pkt.
 - c) Dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 2000 zł: 3 pkt.
 - IV. Kryterium płci
 - a) Kobieta: 10 pkt.
6. W przypadku równej liczby punktów, w pierwszej kolejności kryterium różnicującym będzie orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub dziecko z rodziny wielodzietnej, a następnie brana pod uwagę będzie kolejność zgłoszeń.
7. Zgłoszenie udziału w Projekcie odbywa się za pośrednictwem wypełnionego Formularza zgłoszeniowego oraz podpisanego Regulaminu udziału w Projekcie wraz ze zgodami na przetwarzanie danych osobowych. Są one dostępne:
 - w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.krainaodkrywcy.pl,

¹ Dla Pkt. I a) b) c) kandydat musi złożyć stosowne zaświadczenie o zatrudnieniu oraz zaświadczenie z zakładu pracy o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym.

² Dla Pkt. II a) kandydat musi złożyć zaświadczenie o statusie bezrobotnego z Powiatowego Urzędu Pracy w przeciągu 5 dni od momentu powzięcia informacji o zakwalifikowaniu się do Projektu.

- w wersji papierowej w biurze Projektu pod adresem ul. Harcerzy Września 1939r. nr 5, 40-659 Katowice.

8. Wypełniony Formularz zgłoszeniowy oraz podpisany Regulamin udziału w Projekcie należy doręczyć do Placówek lub do Biura Projektu: ul. Harcerzy Września 1939r. nr 5, 40-659 Katowice. W przypadku doręczenia za pośrednictwem operatora publicznego dokumenty uznaje się za złożone z chwilą ich przekazania do doręczenia operatorowi publicznemu.

9. Przyjmowane i rozpatrywane będą jedynie komplety dokumentów podpisane przez Rodzica/Opiekuna prawnego.

10. Osoby, które zakwalifikują się do udziału w Projekcie zobowiązane są w terminie 5 dni od powzięcia informacji o zakwalifikowaniu się do Projektu, dostarczyć następujące dokumenty:

- Zaświadczenie o przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/ wychowawczym (jeżeli dotyczy),
- Zaświadczenie o statusie bezrobotnego (jeżeli dotyczy),
- Oświadczenie o miejscu zamieszkania oraz miejscu pracy.

Wyżej wymienione dokumenty należy doręczyć do Placówki lub do Biura Projektu: ul. Harcerzy Września 1939 r. nr 5, 40-659 Katowice. W przypadku doręczenia za pośrednictwem operatora publicznego dokumenty uznaje się za złożone z chwilą ich przekazania do doręczenia operatorowi publicznemu. W przypadku niezłożenia wyżej wymienionych dokumentów w wyznaczonym terminie uznaje się, że osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie zrezygnowała, a jej miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.

11. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, aby stać się Uczestnikiem Projektu jest zobowiązana do podpisania Umowy udziału w projekcie wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.

12. Maksymalny okres uczęszczania dziecka do Placówki w ramach miejsca, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, wynosi 12 miesięcy.

13. W czasie 6 miesięcy od rozpoczęcia udziału w Projekcie, nastąpi weryfikacja powrotu na rynek pracy polegająca na zebraniu zaświadczeń potwierdzających: powrót do pracy, uzyskanie zatrudnienia bądź aktywne poszukiwanie zatrudnienia połączonego z rejestracją w Urzędzie Pracy.

14. Z osobami, które nie spełniły kryteriów wymienionych w par. 6 ust. 13 nastąpi rozwiązanie umów udziału w Projekcie w terminie do końca 7 miesiąca udziału w projekcie. O zwolnionych miejscach poinformowane zostaną osoby z listy rezerwowej (wg kolejności na liście), z którymi następnie podpisane zostaną umowy udziału w Projekcie.

57

Rozwiązanie Umowy udziału w Projekcie

1. Uczestnik jest uprawniony do rozwiązania umowy udziału w Projekcie z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia ważnych powodów losowych całkowicie uniemożliwiającym uczęszczanie dziecka do Placówki (w szczególności przewlekłych chorób dziecka, zmiany miejsca zamieszkania poza obręb miasta lub zmiany miejsca pracy Rodzica).
2. Organizator ma prawo do rozwiązania Umowy udziału w Projekcie z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a. podania przez Uczestnika nieprawdziwych informacji w karcie zgłoszeniowej Dziecka,
 - b. zaległości Uczestnika w opłatach z tytułu wkładu własnego określonych w Umowie w kwocie łącznej co najmniej 1000zł.

- c. rozwiązaniu umowy o dofinansowanie Projektu,
 - d. gdy Uczestnik nie podjął zatrudnienia w czasie 6 miesięcy od rozpoczęcia udziału w Projekcie, bądź nie przedstawił dokumentów potwierdzających aktywne poszukiwanie zatrudnienia i czynności z tym związanych wymienionych w §4 ust. 1g Umowy.
 - e. Uczestnik Projektu nie wypełnia obowiązków wskazanych w §4 pkt. 1 Umowy, narusza zapisy Regulaminu udziału w Projekcie, Regulaminu lub Statutu Żłobka lub Regulaminu Systemu Cangoo.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem jest składane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
 4. Oświadczenie Uczestnika o rozwiązanie Umowy może być doręczone Organizatorowi w Placówce bądź wysłane listem poleconym na adres biura Projektu: ul. Harcerzy Września 1939 r. nr 5, 40-659 Katowice.

§8

Obowiązki uczestników

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - Doręczenia podpisanego kompletu dokumentacji rekrutacyjnej do Placówki lub do Biura Projektu pod adresem ul. Harcerzy Września 1939r. nr 5, 40-659 Katowice,
 - przestrzegania Regulaminu udziału w Projekcie, wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
 - udostępnienia danych osobowych niezbędnych dla realizacji Projektu (m.in.: przeprowadzenia rekrutacji, wykonania usługi, do systemu Cangoo, ewaluacji projektu, sprawozdań wymaganych od Organizatora)
 - informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych,
 - podjęcia aktywności zawodowej i przedłożenia prowadzącemu Placówkę, najpóźniej do 6 miesięcy od rozpoczęcia udziału w projekcie:
 - o zaświadczenia od pracodawcy o powrocie po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym;
 - o zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o dokonaniu rejestracji o statusie osoby poszukującej pracy (w przypadku osób biernych zawodowo);
 - o zaświadczenie od pracodawców o podjęciu zatrudnienia (w przypadku osoby bezrobotnej).
2. W przypadku nieznaledzenia pracy w okresie do 6 miesięcy od rozpoczęcia udziału w Projekcie przez Uczestnika będącego osobą bezrobotną, Uczestnik taki winien złożyć oświadczenie o aktywnym poszukiwaniu pracy.
3. Uczestnik projektu wnosi comiesięczny wkład własny obejmujący: stałą opłatę w wysokości 349 zł oraz koszty wyżywienia (koszty zmienne, zależne od zużycia) w terminie określonym w Umowie.

§9

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu udziału w Projekcie, szczególnie w przypadku, jeżeli zmianie ulegną warunki umowy o dofinansowanie Projektu, w tym wynikające ze zmian przepisów prawa lub wytycznych dotyczących zasad realizacji Projektu. Jeżeli zmiany w Regulaminie udziału w Projekcie nie będą wynikały wyłącznie ze zmian przepisów prawa lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu, to Uczestnikowi będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy, które będzie mógł zrealizować w terminie



14 dni licząc od dnia, w którym poweźmie wiedzę o wprowadzonych zmianach.

3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Uczestnik

.....
Organizator